

Утверждаю

В. А. Соловьев

(подпись, ф.и.о. руководителя агентства по делам архивов
Астраханской области)

« » _____ Г.

Государственное задание

ГКУ АО «Государственный архив Астраханской области»

(наименование государственного учреждения Астраханской области)

на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

Раздел 4 _____ **Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств**
К НИМ

1. Наименование государственной услуги

Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним _____

2. Потребители государственной услуги

отсутствуют _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Доля документов, включенных в архивные описи	%	$V_o/V*100$	100	100	100	100	100	Паспорт архива, планово-отчетная документация, акты описания архивных документов, переработки описей (V - всего единиц хранения; V _o - количество включенных в архивные описи единиц хранения)
2. Доля документов, включенных в электронные описи	%	$V_e/V*100$	2	2,5	100	100	100	Планово-отчетная документация, ПК «Архивный фонд» (V - всего единиц хранения; V _e - количество включенных в электронные архивные описи единиц хранения)
3. Динамика роста числа обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа	%	$N_t/N_p*100-100$	0	1	1	2	3	Официальный сайт государственного учреждения Астраханской области (N _t — количество обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа в текущем году; N _p - количество обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа в прошлом году)

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Количество описанных архивных документов	единица хранения	-	467	137	850	480	480	Планово отчетная документация, акты описания архивных документов, переработки описей
2. Количество архивных документов, сведения о которых включены в базы данных и традиционные каталоги	единица хранения	-	32 555	25 667	600	0	0	Паспорт архива, базы данных, традиционные каталоги

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 №19 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт агентства по делам архивов Астраханской области в сети Интернет, официальные сайты учреждения	Планово-отчетная документация агентства по делам архивов Астраханской области	ежегодно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

1. Отсутствие финансирования бюджетной сметы учреждения

2. Изменение нормативно-правовых актов, влияющих на формирование и исполнение государственного задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги, в случаях если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

1. Отсутствует

6.2. Государственный орган, устанавливающий цены (тарифы)

отсутствует

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
отсутствует	отсутствует

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Астраханской области, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Отчет об исполнении государственного задания	ежеквартально	Агентство по делам архивов Астраханской области

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год 2012 г.	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период текущего финансового года) I-ый квартал 2012	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

1. Доля документов, включенных в архивные описи	%	100	100		Паспорт архива, планово-отчетная документация, акты описания архивных документов, переработки описей (V - всего единиц хранения; Vo - количество включенных в архивные описи единиц хранения)
2. Доля документов, включенных в электронные описи	%	100	32		Планово-отчетная документация, ПК «Архивный фонд» (V - всего единиц хранения; Ve - количество включенных в электронные архивные описи единиц хранения)

1	2	3	4	5	6
3. Динамика роста числа обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа		1	0,25		Официальный сайт государственного учреждения Астраханской области (Nt — количество обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа в текущем году; Nr - количество обращений к справочно-поисковым средствам в режиме удаленного доступа в прошлом году)

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

1	2	3	4	5	6
1. Количество описанных архивных документов	единица хранения	850	199		Планово отчетная документация, акты описания архивных документов, переработки описей
2. Количество архивных документов, сведения о которых включены в базы данных и традиционные каталоги	единица хранения	600	152		Паспорт архива, базы данных, традиционные каталоги

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом 15.04.2012

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания отсутствуют